

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Învățământ Soroca
(denumirea OLSDÎ)

I.P.Gimnaziul „Dinastia Romanciuc” s.Vădeni
(denumirea instituției)

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

Vataman Silvia
(numele, prenumele)

pentru anul de studii 2022-2023

Funcția director

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 14 ani

Gradul managerial: II

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon) silviavataman4@gmail.com

Depus la secretarul Consiliului de administrație _____

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului _____

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr. _____ din _____

Decizia _____

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Cuprins:

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII	3
Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale	3
Domeniul 2: CURRICULUM.....	5
Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar	5
Domeniul 3: RESURSE UMANE	6
Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii	6
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	8
Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.	8
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI	10
Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității	10
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE.....	11
Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității	11

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordinul nr.16 din 13.09.2022,,Cu privire la întărirea președintelui și coordonatorului C.E.”(Anexa 1.1.1)</i> • <i>Plan de activitate al Consiliului de Elevi,aprobat de C.A.,ședința nr.03 din 12.10.2022(Anexa 1.1.2)</i> • <i>Ordinul nr.21 din 24.10.2022,,Cu privire la delegare-consiliul raional al elevilor”(Anexa 1.1.3)</i> • <i>Ordinul nr.25 din 09.11.2022,,Cu privire la desemnarea unui reprezentant la Comisia multidisciplinară APL(Anexa 1.1.4)</i> • <i>Ordinul nr.27 din 17.11.2022,,Cu privire la componența Consiliului de Administrație”(Anexa 1.1.5)</i> • <i>Ordinul nr.28 din 22.11.2022,,Cu privire la desemnarea unei persoane responsabile de consumul rațional de resurse energetice”(Anexa 1.1.6)</i> • <i>Ordinul nr.29 din 22.11.2022,,Cu privire la asigurarea aplicării măsurilor de reducere a consumului de energie”(Anexa 1.1.7)</i> • <i>Ordinul nr.35 din 17.01.2023,,Cu privire la aprobarea Planului de protecție și prevenire(protecția muncii)(Anexa 1.1.8)</i> • <i>Planul de activitate al directorilor adjuncți pentru anul de studii 2022-2023,avizat 15.09.2022(Anexa1.1.8/1.1.9)</i> • <i>Planul de activitate al CMI,avizat la .09.2022(Anexa 1.1.10.)</i> • Plan de activitate al CREI,avizat23.09.2022(Anexa 1.1.11) • <i>Planul complex al profilaxiei intoxicațiilor alimentare și a bolilor diareice anul 2022-2023/Meniul perspectiv de bucate(Anexa 1.1.12)</i> • <i>Autorizația sanitar-veterinară/sanitară de funcționare,alte documente semnate de CSP Soroca(Anexa 1.1.13)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Directorul cu echipa managerială motivează implicarea personalului didactic,al elevilor,părinților în procesul de planificare și realizare a obiectivelor strategice.Identifică prioritățile strategice care asigură atingerea performanțelor în activitatea elevilor și a cadrelor didactice.Asigură concordanța dintre viziunea,misiunea și obiectivele strategice ale instituției și ale politicilor educaționale naționale și locale.Se respectă procedura democratică de delegare a reprezentanților părinților și cadrelor didactice în elaborarea documentelor pragmatice ale instituției.Este evaluat mediul intern al instituției cu aplicarea metodei SWOT/PESTE,cu elucidarea factorilor și contextelor din cele 5 dimensiuni,axându-se pe necesitățile instituției.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor:- 1,0	Punctaj acordat: -3
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total 5			Punctaj acordat: - 5

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>ROI 2022-2023avizat C.P.nr.01/aprobat C.A.nr.01 din 12.08.2022(Anexa 1.2.1)</i>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordinul nr.14,,Cu privire la atestare”nr.15,,Cu privire la constituirea Comisiei de atestare din 13.09.2022(Anexa 1.2.2)</i> • <i>Proces-verbal C.P.nr.6 din 30.03.2023Atestarea (Anexa 1.2.3)???</i> • <i>Ordin,,Cu privire la organizarea etapei raionale de atestare,sesiunea 2023”(Anexa 1.2.4)</i> • <i>Ordinul nr.32 din 27.03.2023,,Cu privire la organizarea testării candidaților și a materialelor de examen,sesiunea 2023”(Anexa 1.2.5)</i> • <i>Ordinul nr.01-27/448,,Cu privire la învățământul la domiciliu”(Anexa 1.2.6)</i> • <i>Ordinul nr.30 din 29.11.2022,,Cu privire la organizarea olimpiadelor locale la disciplinele de studii”(Anexa 1.2.7)</i> • <i>Ordinul nr.41 din 12.04.2023,,Cu privire la recuperarea orelor din timpul Pretestării”(Anexa 1.2.8)</i> • <i>Ordinul nr.52 din 18.05.2023,,Cu privire la consrtituirea Comisiei pentru examenele de absolvire a gimnaziului,sesiunea 2023(Anexa 1.2.9)</i> • <i>Ordinul nr.53 din 18.05.2023,,Cu privire la constituirea Comisiei de verificare a notelor-elevilor absolvenți ai clasei a IX-a”(Anexa 1.2.10)</i> • <i>Proces-verbal C.A.nr.03 din 12.10.2022,,Cu privire la aprobarea PAI/C.E(Anexa 1.2.11)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare al instituției și informează sistematic comunitatea educațională despre prioritățile strategice realizate;Conduce eficient procesul participativ de implementare a obiectivelor strategice ,contribuie la sporirea gradului de responsabilizare și motivare pentru procesul de dezvoltare a instituției,dar este loc de o monitorizare mai insistentă în pregătirea pentru olimpiadele școlare etc.;pentru implementarea 100% a PAI.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: -1,5
Total 2,5			Punctaj acordat: -2,5

Indicator 1.3. Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Plan lunar de monitorizare elaborat și aprobat de direcția instituției august 2022-mai 2023(Anexa 1.3.1)</i> • <i>P-V al C.P.nr.02 din 29.08.2022,,Cu privire la prezentarea Rapoartelor de activitate al cadrelor managerial și Rezultatele examenelor de absolvire”(Anexa 1.3.2)</i> • <i>P-V al C.A.nr.02 din 1209.2022,,Cu privire la rezultatele examenelor sesiunea 2021-2022”(Anexa 1.3.3)</i> • <i>P-Verbal al C.P.nr.03 din 28.10.2022,,Cu privire la analiza evaluărilor inițiale”(Anexa 1.3.4)</i> • <i>P-V al CP nr.04 din 20.12.2022,,Cu privire la implementarea standardelor educaționale”(Anexa 1.3.5)</i> • <i>Ordinul nr.27 din 17.11.2022(reactualizat 17.01.2023),,Cu privire la inventarierea anuală a bunurilor materiale”(Anexa 1.3.6)</i> • <i>Ordinul nr.40 din 12.04.2023,,Cu privire la răspunderea materială”(Anexa 1.3.7)</i> • <i>Proces-verbal C.P.nr.05 din 30.01.2023,,Cu privire la Implementarea PEI-urilor și Evaluarea formativă”(Anexa 1.3.8)</i> • <i>P-V al CP nr.08 din 28.05.2023,,Cu privire la Progresele Centrului de Resurse Educaționale pentru Incluziune”(Anexa 1.3.9)</i>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>P-V al C.A.nr.10 din 31.05.2023,,Cu privire la Impactul PEI-progresele la disciplinele de studiu”(Anexa 1.3.10)</i> • <i>Raport de activitate al directorilor adjuncți????</i>
Constatări	Managerul școlar coordonează sistematic procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate,prezintă acte care atestă aprecierea implicării comunității educaționale în implementarea obiectivelor cu reflectarea rezultatelor evaluării în diverse surse de informare,dar nu întotdeauna se ajunge la toată comunitatea educațională.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 Punctaj acordat: -1,5

Total standard 1	Punctaj acordat: -10	9,00
-------------------------	-----------------------------	-------------

Domeniul 2: CURRICULUM

Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PDI 2021-2025avizt CP nr.01 din 23.08.2021,aprobat de C.A.nr.01 din 26.08.2021(Anexa 2.1.1)</i> • <i>PAI pentru anul 2022-2023discutat CP nr.01din 14.08.2022,aprobat CA nr.03 din 12.10.2022(Anexa 2.1.2)</i> • <i>Ordinul nr.09 din 30.08.2022,,Cu privire la numirea șefilor CM(Anexa 2.1.3)</i> • • <i>Registre de inventariere a bibliotecii(Anexa 2.1.6) ???</i> • <i>Planul de activitate al Cercurilor(Anexa 2.1.7)</i> • <i>P-V Nr.02 CPdin 29.08.2022,,Întărirea disciplinelor cu Curriculumul modificat”(Anexa 2.1.8)</i> • <i>Ordinul nr.13 din 30.08.2022,,Cu privire la mentorat”(Anexa 2.1.9)</i> • <i>P-V nr.01 din 12.08.2022C.A.,,Cu privire la aprobarea componentei școlare/discipline opționale/cercuri”(Anexa 2.1.10)</i> • <i>Contracte/Facturi de achiziționare a serviciilor educaționale(Anexa</i>
Constatări	• <i>Cadrul de conducere asigură instituția de învățământ cu produse curriculare,mijloace informaționale,cadre didactice calificate aproape la toate disciplinele școlare în vederea implementării curriculumului școlar.</i>
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1 Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.2. Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordinul nr.10 din 30.08.2022,,Cu privire la aprobarea Listelor Curs opțional”(Anexa 2.2.1)</i> • <i>Notă informativă Disciplinele opționale selectate/Cererile pentru disciplinele opționale(Anexa 2.2.2)</i> • <i>Ordinul nr.11din 30.08.2022,,Cu privire la formarea echipelor de creare a PEI”(Anexa 2.2.3)</i> • <i>Ordinul nr.78 din 22.12.2022,,Cu privire la reactualizarea CMI”(Anexa 2.2.4)</i> • <i>Notă informativă-monitorizarea progresului elevilor cu CES(Anexa 2.2.5)</i> • <i>P-V nr.05 al C.P.din 30.01.2023,,Incluziunea școlară Implementarea PEI-urilor(Anexa 2.2.6)</i> • <i>Registru de evidență a activităților lucrului la domiciliu”(Anexa 2.2.7)</i>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Registru de evidență a activităților lucrului la domiciliu”(Anexa 2.2.8)</i> • <i>Dosar de participare la Concursul național în cadrul Proiectului „Participăm acum! Oportunități de participare a copiilor și tinerilor cu dizabilități în învățământul din Moldova(Anexa 2.2.9)</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Directorul instituției coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii, dar numărul mic de elvi în gimnaziu, nu ne permite de a avea ore îndeajuns pentru implementarea la justa valoare a curriculumului la decizia școlii.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 3</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 2,25</td> </tr> </table>	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25		

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Plan lunar de activitate august 2022-mai 2023(Anexa 2.3.1)</i> • <i>Fișe de asistență la ore(Anexa 2.3.2)</i> • <i>Raport C.M., „Evaluarea inițială-clasele primare”(Anexa 2.3.3)</i> • <i>Raport CM-, „Învățământul primar”(Anexa 2.3.4)</i> • <i>Raport CM, „Limbă și comunicare” etc.(Anexa 2.3.5)????</i> • <i>P-V nr.08 C.P din 28.05.2023, „Rezultatele procesului instructiv-educativ 2022-2023”(Anexa 2.3.6)</i> • <i>P-V nr.09 din 26.06.2023, „Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire”(Anexa 2.3.7)???</i> • <i>Graficul evaluărilor sumative(Anexa 2.3.8)</i> • <i>Notă informativă, „Analiza evaluărilor sumative”(Anexa 2.3.9)???</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1</td> <td>Punctaj acordat: -2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2		

Total standard 2	6	Punctaj acordat:	-5
-------------------------	----------	-------------------------	-----------

Domeniul 3: RESURSE UMANE

Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PDI 2021-2025 avizt CP nr.01 din 23.08.2021, aprobat de C.A.nr.01 din 26.08.2021(Anexa 3.1.1)</i> • <i>Ordinul nr.45 din 23.08.2022, „Cu privire la angajare”(Anexa 3.1.2)</i> • <i>Ordinul nr.01 din 30.08.2022, „Cu privire la sarcina didactică a pedagogilor”(Anexa 3.1.3)</i> • <i>Ordinul nr.02 din 05.09.2022(lunar), „Cu privire la funcțiile vacante”(Anexa 3.1.4)</i> • <i>Ordinul nr.03 din 30.09.2022, „Cu privire la desfacerea CIM(Anexa 3.1.5)</i> • <i>Ordinul nr.05 din 05.10.2022, „Cu privire la angajare”(Anexa 3.1.6)</i> • <i>Ordinul nr.12 din 29.11.2022, „Cu privire la desfacerea CIM”(Anexa 3.1.7)</i> • <i>Ordinul nr.13 din 29.11.2022, „Cu privire la angajare”(Anexa 3.1.8)</i> • <i>Ordinul nr.17 din 11.01.2023, „Cu privire la desfacerea CIM”(Anexa 3.1.9)</i> • <i>Ordinul nr.18 din 12.01.2023, „Cu privire la angajare”(Anexa 3.1.10)</i> • <i>Ordinul nr.32 din 31.05.2023, „Cu privire la desfacerea CIM”(Anexa 3.1.11)</i>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordinul nr.41 din 31.05.2023,,Cu privire la desfacerea CIM”(Anexa 3.1.12)</i> • <i>P-V nr.06 din 31.01.2023C.A.,,Cu privire la aprobarea statelor de personal”(Anexa 3.1.13)</i> • <i>Registrul de evidență a personalului(Anexa 3.1.14)</i> • <i>Cerere de cadre didactice prezentate la DÎSoroca(Anexa 3.1.15)</i> • <i>Contracte individuale de muncă(Anexa 3.1.16)</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere coordonează procesul de recrutare,angajare,concediere a personalului calificat(aplicând metode de recrutare externe și interne,dar nu acoperim în totalitate toate funcțiile calificate la toate disciplinele școlare.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PDI,obiectiv strategic,formarea continuă a cadrelor didactice/graficul de susținere a gradelor didactice(Anexa 3.2.1)</i> • <i>Ordinul nr.14din 13.09.2022,, Cu privire la atestare”(Anexa 3.2.2)</i> • <i>Ordinul nr.15 din 13.09.2022,,Cu privire la constituirea Comisiei de atestare”(Anexa 3.2.3)</i> • <i>Ordinul nr.17 din 19.09.2022,,Cu privire la cursuri de formare profesională”(Anexa 3.2.4)</i> • <i>P-V nr.02 din 29.08.2022C.P.,,Cu privire la aprobarea cererilor de atestare”(Anexa 3.2.5)</i> • <i>Ordinul nr.20 din 14.10.2022,,Cu privire la delegare/parteneriat educațional,,O educație de calitate pentru toți”(Anexa 3.2.6)</i> • <i>Ordinul nr.24 din 26.10.2022,,Cu privire la persoana responsabilă de sistemul de gazificare”(Anexa 3.2.7)</i> • <i>Ordinul nr.34 din 17.01.2023,,Cu privire la delegare/formarea profesională continuă”9Anexa 3.2.8)</i> • <i>Ordinul nr.36 din 03.02.2023,,Cu privire la delegare”(Anexa 3.2.9)</i> • <i>Ordinul nr.49 din 12.05.2023,,Cu privire la delegare/instruire SSM”(Anexa 3.2.10)</i> • <i>Ordinul nr.50 din 16.05.2023,,Cu privire la delegare/instruire bucătar”(Anexa 3.2.11)</i> • <i>P-V nr.06 din 30.03.2023,,Atestrea cadrelor didactice”(Anexa 3.2.12)</i> • <i>Certificate de cursuri ale cadrelor didactice/nedidactice9Anexa 3.2.13)</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere identifică nevoile de dezvoltare profesională în permanență și asigură participarea personalului la activități de formare profesională continuă.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1</td> <td>Punctaj acordat: -2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2		

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PAIdiscutat la CP nr.01 din 14.08.2022,aprobat CA nr.03 din 12.10.2022(Anexa 3.3.1)</i> • <i>Planul Comisiiei Metodice,,Învățământ Primar”,aprobat 20.09.2022(Anexa 3.3.2)</i> • <i>Planul Comisia Metodică,,Matematică,științe,arte,tehnologii sport”(Anexa 3.3.3)</i>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Planul Comisia M., „Limbă și comunicare” (Anexa 3.3.4)</i> • <i>Planul CM „Dezvoltare persoană” (Anexa 3.3.5)</i> • <i>Fișe de asistență (Anexa 3.3.6)</i> • <i>P-Vnr.04 din 20.12.2022 C.P., „Implementarea Standardelor educaționale” (Anexa 3.3.7)</i> • <i>Fișe de instruire/evaluare în domeniul SSM (Anexa 3.3.8)</i> • <i>„Cu privire la rezultatele evaluării bibliotecii școlare” (Anexa 3.3.9)</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere organizează procesul de evaluare a personalului (didactic, nedidactic) cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, dar este loc pentru îmbunătățirea competențelor profesionale în conformitate cu rezultatele evaluării.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordinul nr.29 din 01.03.2023, „Cu privire la stimulare” (Anexa 3.4.1)</i> • <i>Ordinul nr.06 din 05.10.2022, „Cu privire la stabilirea sporului pentru performanță” (Anexa 3.4.2)</i> • <i>Ordinul nr.08 din 04.11.2022, „Cu privire la plata unică, cu caracter excepțional” (Anexa 3.4.3)</i> • <i>Ordinul nr.09 din 29.11.2022, „Cu privire la acordarea premiului anual” (Anexa 3.4.4)</i> • <i>Ordinul nr.18 din 12.01.2023, „Cu privire la sporul pentru performanță” (Anexa 3.4.5)</i> • <i>Ordinul nr.20 din 31.01.2023, „Cu privire la stabilirea sporului lunar” (Anexa 3.4.6)</i> • <i>Ordinul nr.21 din 17.02.2023, „Cu privire la acordarea compensației bănești anuale” (Anexa 3.4.7)</i> • <i>Ordinul nr.58 din 29.05.2023, „Cu privire la acordarea diplomelor” (Anexa 3.4.8)</i> 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Directorul instituției creează și aplică contexte de motivare în raport cu necesitățile individuale ale angajaților, dar bugetul în deficit nu permite o stimulare la justa valoare. Entuziasmul gol încă mai lucrează în sistemul de învățământ.</i> 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 3</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 2,25</td> </tr> </table>	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25		

Total standard 3	7	Punctaj acordat: -	5,75
-------------------------	----------	---------------------------	-------------

Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

Indicator 4.1. Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PDI 2021-2025 avizat CP nr.01 din 23.08.2021, aprobat de C.A. nr.01 din 26.08.2021 (Anexa 4.1.1)</i> • <i>P-V nr.04 din 29.11.2022, „Cu privire la elaborarea Proiectului de buget pentru anul 2023” (Anexa 4.1.2)</i> • <i>P-V nr.05 din 12.12.2022 C.A., „Aprobarea proiectului de buget” și „Planul de achiziții (Anexa 4.1.3)</i> • <i>P-V nr.08 din 29.03.2022, „Proiectarea ofertei pentru reparația cosmetică” (Anexa 4.1.4)</i> • <i>Contracte de achiziții pentru alimentare (Anexa 4.1.5)???</i>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>P-V nr.06 din 31.01.2023,„Aprobarea statelor de personal”(Anexa 4.1.6)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Directorul instituției coordonează elaborarea și executarea echilibrată a alocațiilor bugetare,monitorizează și evaluează sistematic utilizarea eficientă a mijloacelor financiare.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 4.2. Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>P-V nr.10 din 31.05.2023,„Existența,legalitatea și valabilitatea documentației contabile,financiare școlare”(Anexa 4.2.1)</i> • <i>P-V nr.11din 09.06.2023,„Reparația cosmetică/Pregătirea instituției către noul an școlar”(Anexa 4.2.2)</i> • <i>Ordinele trimestriale,„Stabilirea sporului cu caracter specificpentru performanță(Anexa 4.2.3)</i> • <i>Ordinul nr.33 din 03.01.2023,„Cu privire la normele financiare pentru alimentarea elevilor”(Anexa 4.2.4)</i> • <i>Ordinul nr.27 din 17.11.2022(reactualizat 17.01.2023),„Cu privire la inventariere”(Anexa 4.2.5)</i> • <i>Ordinul nr.31 din 01.03.2023,„Cu privire la exercitarea atribuțiilor de serviciu”(Anexa 4.2.6)</i> • <i>Ordine,„Cu privire la înlocuire/responsabilitate 01.09.2022-31.05.2023(Anexa 4.2.7)</i> • <i>Ordine „Cu privire la concediul suplimentar”(Anexa 4.2.8)</i> • <i>Procese-verbale,privind procedura de achiziții publice(Anexa 4.2.9)???</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere asigură funcționalitatea eficientă a sistemului de management financiar și control intern.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -3

Indicator 4.3. Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Contract privind prestarea serviciilor de deservire tehnică a rețelelor interioare și instalațiilor d egaze(Anexa 4.3.1)</i> • <i>Acord tehnic al consumatorului noncasnic(Anexa 4.3.2)</i> • <i>Contractde donație /factură fiscală(Anexa 4.3.3)</i> • <i>Donație UNICEF Moldova(Anexa 4.3.4)</i> • <i>Facturi fiscale(Anexa 4.3.5)</i> • <i>Contract /Deviz „Instalarea sistemului de alarmă (Anexa 4.3.6)</i> • <i>Contract de comodat(Anexa 4.3.7)</i> • <i>Proces-verbal cu privire la executarea lucrărilor/Sistemul de alarmă(Anexa 4.3.8)</i> • <i>Deviz de cheltuieli/Contract Amenajarea teritoriului(Anexa 4.3.9)</i> • <i>Proces-verbal cu privire la executarea lucrărilor(Anexa 4.3.10)</i> • <i>Darea de seamă de atribuire a contractului de achiziții publice(Anexa 4.3.11)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere asigură valorificarea optimă a tuturor resurselor de care dispune instituția și complementare.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2

Total standard 4	6	Punctaj acordat: -	6
-------------------------	----------	---------------------------	----------

Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PAI discutat la CP nr.01 din 14.08.2022, aprobat CA nr.03 din 12.10.2022- (Anexa 5.1.1) • Ordinul nr.66 din 09.11.2022,,Cu privire la aprobarea Consiliului de Administrație”(Anexa 5.1.2) • Ordinul nr.75 din 19.12.2022,,Cu privire la întărirea Consiliului de Părinți”(Anexa 5.1.3) • Ordinul nr.16 din 13.09.2022,,Cu privire la întărirea președintelui și coordonatorului Consiliului de Elevi”(Anexa 5.1.4) • Ordinul nr.08 din 30.08.2022,,Cu privire la formarea comisiei de triere”(Anexa 5.1.5) • Ordinul nr.15 din 19.09.2022,,Cu privire la constituirea Comisiei de atestare”(Anexa 5.1.6) • Ordinul nr.27 din 17.11.2022(reactualizat),,Cu privire la constituirea Comisiei de inventariere”(Anexa 5.1.7) • Ordinul nr.71 din 04.12.2022,,Cu privire la constituirea grupului de lucru pentru achiziții”(Anexa 5.1.8) • Ordinul nr.72 din 04.12.2022,,Cu privire la crearea Comisiei de prevenire a abandonului și absenteismului școlar”(Anexa 5.1.9) • Ordinul nr.78 din 22.12.2022,,Cu privire la reactualizarea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”(Anexa 5.1.10) • Ordinul nr.25 din 09.11.2022,,Cu privire la desemnarea unui reprezentant la ședința multidisciplinară APL”(Anexa 5.1.11) • Ordinul nr.23 din 04.11.2019,,Cu privire la constituirea Consiliului de Etică”(Anexa 5.1.12) • Ordinul nr.09 din 30.08.2022,,Cu privire la numirea Șefilor Comisiilor Metodice”(Anexa 5.1.13) • Ordinul nr.06 din 01.09.2021,,Cu privire la numirea coordonatorului VNET”(Anexa 5.1.14) • Ordinul nr.57 din 10.05.2022,,Cu privire la desemnarea operatorului școlara SIPAS”(Anexa 5.1.15) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul de conducere asigură funcționalitatea managementului prin crearea structurilor consultative și administrative și monitorizarea sistemică a activității acestora. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al CP și al CA/avizat de CP nr. 01 din 14.08.2022, aprobat de Canr.03 din 12.10.2022(Anexa 5.2.1) • Plan de activitate al Consiliului de Elevi, aprobat CA.nr.03 din 12.10.2021(Anexa 5.2.2) • Plan de acțiuni privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului, aprobat septembrie 2022(Anexa 5.2.3) • Planul anual al activităților educative/extrașcolare, aprobat CA nr.03 din 12.10.2022(Anexa 5.2.4) • Program de acțiuni cu privire la protecția drepturilor copiilor(Plan d 		
---------------	---	--	--

	<i>eactivitate VNET), aprobat septembrie 2022 (Anexa 5.2.5)</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Raport coordonatorului VNET semestrial (Anexa 5.2.)</i> • <i>Proces-Verbal nr.01 din al ședinței Consiliului de Părinți (Anexa 5.2.)</i> • <i>Raportul Comisiei de prevenire a abandonului și absenteismului școlar (Anexa 5.2.)</i> • <i>Raportul diriginților privind absenteismul școlar (Anexa 5.2.)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere creează diverse condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității, dar Comisia de asigurare a calității și va formula arii concrete de îmbunătățire pentru viitor.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 5	4	Punctaj acordat: -	3,25
-------------------------	----------	---------------------------	-------------

Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PAI pentru anul 2022-2023 avizat de CP nr.01 din 14.08.2022, aprobat CA nr.03 din 12.10.2022 (Anexa 6.1.1)</i> • <i>Scrisoare de grațitudine Președintele raionului Soroca (Anexa 6.1.2)</i> • <i>Premiu special: „Gala parteneriatelor” 10.05.2023 Consiliul Raional Soroca (Anexa 6.1.3)</i> • <i>Diplomă de grațitudine pentru performanțe deosebite Consiliul Raional Soroca (Anexa 6.1.6)</i> • <i>Diplomă locul IV Selecționata femei-volei martie 2022 Consiliul Raional Soroca (Anexa 6.1.7)</i> • <i>Diplome Lungu Elena, învățător clasele primare (Anexa 6.1.8)</i> • 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Procesul de promovare a imaginii instituției este asigurat de parteneriatul educațional cu părinții, APL de nivelul I, II, ONG-uri, alte instituții în cadrul diverselor activități școlare și extrașcolare, dar e necesară o motivare mai convingătoare în pregătirea elevilor pentru olimpiadele școlare etc.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>„Consolidarea capacităților cadrelor didactice pentru o educație de calitate” (Anexa 6.2.1)</i> • <i>Acord de parteneriat educațional cu Școala Primară Grădiniță nr.90 or. Chișinău (Anexa 6.2.2)</i> • <i>Acord de colaborare IMSP CSSoroca/Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor „Pro-Viața Soroca” (Anexa 6.2.3)</i> • <i>Acord de parteneriat I.P. Gimnaziul „A. Porcescu” Căinari-Vechi; I.P. Bulboci; I.P. „A. Pînzaru” s. Pîrlița; I.P. Voloave; I.P. „Gr. Vieru” Vasilcău r-nul Soroca (Anexa 6.2.4)</i> • <i>Acord de parteneriat I.P.L.T. „Principesa Natalia Dadiani” Chișinău (Anexa 6.2.5)</i> 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>ARTICO Acord de colaborare Fundația pentru Educația Non-Formală or. Chișinău (Anexa 6.2.6)</i> • <i>Acord cu I.P. Gimnaziul Racovăț, r-nul Soroca (Anexa 6.2.7)</i> • <i>Proiect educațional, „Salvând natura ,ne salvăm viața!, Școala Gimnazială Găvojdia, județul Timiș, România (Anexa 6.2.8)</i> • <i>Acord de parteneriat „PRO LECTURA” Asociația Generală a Învățătorilor din România, Filiala RM (Anexa 6.2.9)</i> • <i>Proiect regional, „Magia Primăverii” județul Timiș, România (Anexa 6.2.10)</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrul de conducere implică instituția de învățământ în diverse activități în colaborare cu parteneri educaționali din comunitate, raion , republică în vederea susținerii progresului instituției de învățământ general și al comunității, dar cred e necesar de mobilizat și mai mult comunitatea părinților.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 6	5	Punctaj acordat: -	3,75
-------------------------	----------	---------------------------	-------------

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	3	9
		Criteriul 1.1.2	2	2	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	1	
		Criteriul 1.2.2	2	1,5	
Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	1,5		
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	0,75	5
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	2	
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	0,75	5,75
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2	2	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1	0,75	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1	1	6
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	3	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2	2	
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	1	3,25
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	2,25	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	1,5	3,75
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	2,25	
TOTAL:			38 (100%)	86,18(%)	32,75

Plan de îmbunătățire a activității profesionale

Obiective	Activități	Termene	Parteneri	Rezultate
-----------	------------	---------	-----------	-----------

				scontate

Se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate

Comentarii generale:

--

Președinte CA: _____

Reprezentantul OLSDI/ Fondatori _____

Semnătura cadrului de conducere evaluat _____